

تاریخ: ۱۳۹۳/۱۲/۲۳

شماره: ۶۸۳۴۷/۱۷۷

پیوست:

عادی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

مشاور وزیر در امور حسابداری، حسابرسی و اصول حاکمیت شرکتی

بسمه تعالی

جناب آقای مهندس کشاورزین

معاون محترم وزیر و مدیر عامل سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

با سلام و احترام،

در راستای اجرای بند (۹) مصوبه مجمع عمومی مورخ ۹۳/۶/۱۲ آن سازمان، به پیوست آئین نامه (طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی) که در جلسه مورخ ۹۳/۱۱/۷ کارگروه مجمع عمومی تصویب و به تایید مقام عالی وزارت رسیده (موضوع نامه شماره ۶۴۲۴۲/۱۱۰/۰۱ مورخ ۹۳/۱۲/۶) و ممهور به مهر برجسته "دفتر امور مجامع و شوراهای" می‌باشد، جهت اجرا ابلاغ میگردد.

فلامر ضا سلامی

مشاور وزیر در امور حسابداری،

حسابرسی و اصول حاکمیت شرکتی

شماره سری

۱۴۹۸۹۵

خانم فرستاده

بسمه تعالی

جناب آقای مهندس کشاورزیان - رئیس محترم سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای
جناب آقای دکتر سلامی - مشاور محترم وزیر در امور حسابداری، حسابداری و اصول حاکمیت شرکتی

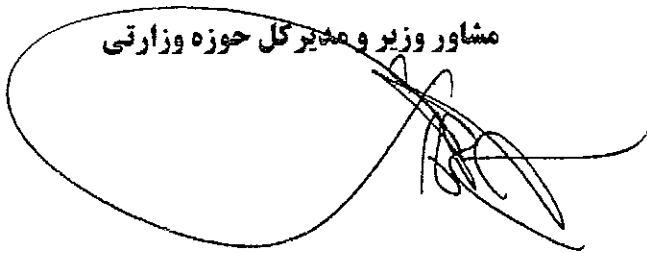
سلام علیکم

نامه شماره ۶۰۴۰۹/۱۷۷ مورخ ۹۳/۱۱/۱۵ جناب آقای دکتر سلامی مشاور محترم وزیر در امور حسابداری، حسابداری و اصول حاکمیت شرکتی و ضمائم آن درخصوص درخواست موافقت با تصمیمات و صورتجلسه کارگروه نمایندگان اعضای مجمع عمومی سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای درخصوص «طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی» (تصویر پیوست) به استحضار جناب آقای دکتر آخوندی وزیر محترم راه و شهرسازی رسید، بی‌نوشت فرمودند:

«موافقت میشود.»

محمد رضا انصاری

مشاور وزیر و مدیر کل حوزه وزارتی



بسمه تعالی

جناب آقای دکتر آخوندی
مقام عالی وزارت راه و شهرسازی

با سلام و احترام،

به استحضار می‌رساند در جلسه مجمع عمومی مورخ ۱۳۹۳/۶/۱۲ سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای، پیشنهاد مدیرعامل سازمان در خصوص "طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی" مطرح و با توجه به نیاز بررسی کارشناسی بیشتر، مقرر شد در کارگروه نمایندگان اعضای مجمع عمومی بررسی و نتیجه با نظر و موافقت جنابعالی به سازمان مذکور ابلاغ گردد.

لذا در راستای اجرای مصوبه مجمع عمومی سازمان، کارگروه مذکور در تاریخ ۹۳/۱۱/۷ تشکیل و صورتجلسه کارگروه به شرح پیوست تقدیم میگردد. خواهشمنداست در صورت صلاحدید، مراتب موافقت حضرتعالی با تصمیمات و صورتجلسه کارگروه را امر به ابلاغ فرمایند.

غلامرضا اسلامی

مشاور وزیر در امور حسابداری،

حسابرسی و اصول حاکمیت شرکتی

روپوست به

- دفتر امور مجامع و شوراها، عالی جهت اطلاع و پیگیری

وزارت راه و شهرسازی

شماره: ۹۳۲۱۱ / ۱۳۹۳ / ۱۱ / ۱۶

ورود به حوزه وزارتی



شماره :
تاریخ :
پیوست :

صورتجلسه کارگروه نمایندگان اعضای مجمع عمومی
بررسی طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی
موضوع بند (۹) صورتجلسه مورخ ۹۳/۶/۱۲ مجمع عمومی سالانه
سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

جلسه کارگروه نمایندگان مجمع عمومی سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای در خصوص طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی (موضوع بند ۹ صورتجلسه مورخ ۹۳/۶/۱۲ مجمع عمومی سالانه سازمان) در تاریخ ۱۳۹۳/۱۱/۷ برگزار و به موجب استفساریه مأخوذه از معاونت محترم حقوقی ریاست جمهوری (موضوع نامه شماره ۱/۳۹۹۱ مورخ ۹۳/۶/۳۱ سرپرست امور هماهنگی و رفع اختلافات حقوقی دستگاه‌های اجرایی)، طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی پیشنهادی سازمان به شرح پیوست (موضوع نامه شماره ۱۰۳۶۶۶/۷۱ مورخ ۱۳۹۳/۹/۹ معاون محترم وزیر و رئیس سازمان) پس از بررسی و تبادل نظر که به تایید اعضای کارگروه رسید و مقرر شد مطابق مفاد صورتجلسه مجمع فوق الذکر پس از تصویب رئیس مجمع عمومی به سازمان ابلاغ گردد.

نمایندگان وزارت امور اقتصادی و
دارایی

نمایندگان سازمان مدیریت و
برنامه ریزی کشور

نمایندگان وزارت راه و شهرسازی



سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای

طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی

طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی



طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی

قانون اجازه واگذاری امتیاز سرقفلی و مشارکت غرف و فروشگاههای پایانه‌های عمومی بار و مسافر و مجتمع‌های خدمات

رفاهی بین راهی

ماده واحده - به سازمان حمل و نقل و پایانه‌های کشور اجازه داده می‌شود امتیاز سرقفلی غرف و فروشگاههای پایانه‌ها و مجتمع‌های خدمات رفاهی بین راهی و تیر بارکها را قبل از شروع به احداث یا تکمیل آنها، به متقاضیان بهره برداری یا احداث واگذار نماید.

مستحقات مذکور پس از ارزیابی کارشناس منتخب مجمع سازمان در قرارداد منعقد شده، به حساب سرقفلی بهره بردار منظور می‌شود. همچنین سازمان مجاز است احداث آنها را در قالب قرارداد مشارکت مدنی واگذار نماید.

تبصره - صدور مجوز تأسیس و بهره برداری از پایانه‌ها و مجتمع‌های فوق و هر گونه تأسیسات رفاهی بین راهی توسط اشخاص حقیقی و حقوقی و ساماندهی و تمرکز آنها در نقاط مناسب شبکه راههای کشور بر عهده سازمان مذکور است و در صورت بروز تخلف مراجع قضایی با درخواست سازمان دستور جلوگیری و پس از رسیدگی حکم تخریب هر گونه ساخت و ساز غیرمجاز را صادر می‌نمایند. شرایط و ضوابط مربوط به نحوه ساخت و بهره برداری پایانه‌ها و مجتمع‌های یاد شده و تعرفه صدور مجوزهای مربوطه و سایر خدمات قابل ارائه سازمان در قالب طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی خواهد بود که به تصویب مجمع عمومی سازمان می‌رسد.

تاریخ تصویب ۱۳۷۷/۰۷/۰۵ تاریخ تأیید شورای نگهبان ۱۳۷۷/۰۷/۱۲

با توجه به تبصره ماده واحده صدرالاشاره و به منظور تهیه طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی و تدوین کلیه خدمات قابل ارائه سازمان و تعرفه های پیشنهادی طرح حاضر به منظور ارائه در مجمع عمومی سازمان تهیه گردیده و با توجه به بند ۵ بخش (د) مصوبه مورخ ۱۳۹۲/۱۰/۱۴ و بند ۹ مصوبه ۱۳۹۳/۶/۱۲ مجمع عمومی سازمان پس از بررسی در کارگروه کارشناسی مجمع عمومی و تصویب رئیس محترم مجمع عمومی به مورد اجرا گذاشته شود.



شرایط و ضوابط مربوط به

قانون اجازه و اگذاری امتیاز سرقفلی و مشارکت غرف و فروشگاههای پایانه های
عمومی بار و مسافر و مجتمع های خدماتی رفاهی بین راهی

مصوب ۱۳۷۷/۷/۵



فصل اول : تعاریف

۱-۱-۱- کلمات و اصطلاحات به کار برده شده در این مجموعه ضوابط به شرح زیر تعریف میگردد :

الف) سازمان : منظور از سازمان در این مجموعه شرایط و ضوابط، سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای است.

ب) اداره کل استان : منظور از اداره کل استان، تشکیلات اداری وابسته و تابع سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای در سطح استانها است .

ج) متقاضی : شخصی حقیقی و یا حقوقی است که با ارائه درخواست کتبی به سازمان و یا اداره کل استان تمایل خود را برای احداث و یا بهره برداری از شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) و یا مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیربارک و یا سایر تاسیسات رفاهی بین راهی اعلام می دارد. سرمایه گذاران خارجی، با رعایت این مجموعه شرایط و ضوابط و قوانین و مقررات ناظر بر سرمایه گذاران خارجی در کشور ایران ، با ارائه درخواست به عنوان متقاضی شناخته می شوند .

د) شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) : مجموعه اماکنی است متشکل از شرکتهای حمل و نقل جاده ای با تاسیسات لازم و واحدهای خدماتی و نجاری مربوطه براساس ضوابط ابلاغی سازمان که در آن خدمات مختلف حمل و نقلی و انبارداری ارائه می گردد .

ه) مجتمع خدماتی رفاهی : مکانی است به منظور ارائه خدمات رفاهی از قبیل : واحدهای تعمیرگاهی ، سرویسهای بهداشتی ، رستوران ، نمازخانه، غرف تجاری ، جایگاه عرضه سوخت ، بارکینگ و غیره مورد نیاز کاربران در طول راههای کشور که با تمرکز خدمات مذکور در آن طبق ضوابط ابلاغی سازمان احداث می شوند

و) تیربارک : مجموعه ای است که به منظور ارائه خدمات صرفاً برای رانندگان وسائط نقلیه باری خارجی (و یا ایرانی) و سرنشینان آنها در طول راه های کشور طبق ضوابط ابلاغی سازمان احداث می شود .



ز) کمیسیون موافقت اصولی: کمیسیونی است متشکل از حداقل سه نفر از سازمان یا اداره کل استان توسط رئیس سازمان تعیین و به برونده متقاضیان رسیدگی و موافقت اصولی احداث را صادر می نماید و از این پس در این مجموعه شرایط و ضوابط، کمیسیون نامیده می شود.

ح) موافقت اصولی: مجوزی است که برای متقاضی و به مدت معین به منظور اخذ مجوزهای لازم از سایر ارگانهای ذیربط و انجام عملیات اجرایی احداث شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) و یا مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیرپارک و یا سایر تاسیسات رفاهی بین راهی مطابق با این مجموعه شرایط و ضوابط، توسط کمیسیون صادر می گردد.

ط) پروانه بهره برداری: مجوزی است جهت بهره برداری از شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) و یا مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیرپارک و یا سایر تاسیسات مذکور که مطابق با این مجموعه شرایط و ضوابط برای دارنده موافقت اصولی، توسط سازمان و یا اداره کل استان صادر می گردد.

ی) دارنده موافقت اصولی: شخص حقیقی و یا حقوقی است که در صورت احراز شرایط مطابق با این مجموعه ضوابط، موافقت اصولی از سوی سازمان یا اداره کل استان برای وی صادر می گردد و نامبرده براساس موافقت اصولی صادره نسبت به احداث شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) و یا مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیرپارک و یا سایر تاسیسات رفاهی بین راهی اقدام می نماید.

ک) دارنده پروانه بهره برداری (بهره بردار): شخص حقیقی یا حقوقی است که در صورت احراز شرایط مطابق با این مجموعه ضوابط و شرایط، نسبت به بهره برداری از شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) و یا مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیرپارک و یا سایر تاسیسات رفاهی بین راهی اقدام می نماید منبعا در این مجموعه شرایط و ضوابط بهره بردار نامیده می شود.



ل (کمیته نظارت بر بهره برداری : به منظور نظارت بر فعالیت و بهره برداری از واحدهای موضوع این مجموعه شرایط و ضوابط ، کمیته ای که اعضای آن توسط مدیر کل استان تعیین می گردد و منبهد کمیته نظارت نامیده می شود در اداره کل استان تشکیل می گردد.

فصل دوم : شرایط و ضوابط صدور موافقت اصولی

ماده ۲- احداث شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) و یا مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیربارک و یا سایر تاسیسات رفاهی بین راهی توسط متقاضیان در چارچوب این مجموعه شرایط و ضوابط و صرفاً با مجوز سازمان یا اداره کل استان امکانپذیر است .

ماده ۳- کلیه متقاضیان می توانند نسبت به ارائه درخواست کتبی مبنی بر احداث شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) و یا مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیربارک و یا سایر تاسیسات رفاهی بین راهی به سازمان و یا اداره کل استان اقدام نمایند و سازمان پس از احراز شرایط لازم نسبت به صدور موافقت اصولی توسط کمیسیون اقدام می نماید .

تبصره : در نقاطی که بیش از یک متقاضی برای احداث تاسیسات موضوع این ضوابط وجود دارد ، سازمان مجاز است از طریق روش مسابقه موضوع آئین نامه معاملات اقدام نماید .

ماده ۴- کمیسیون در صدور موافقت اصولی احداث شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) موارد ذیل را مد نظر قرار دهد:

الف - بررسی محل پیشنهادی از لحاظ استانداردهای فنی ، ترافیکی و ایمنی برابر دستورالعملهای ابلاغی سازمان .

ب بررسی مسائل مربوط به موضوعات حمل و نقلی شامل :

✓ توسعه حمل و نقل کانتینری و حمل و نقل چند وجهی .



طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی

- ✓ توسعه زیر ساختهای حمل و نقل و بهبود وضعیت حمل و نقل بار .
- ✓ خروج شرکتهای حمل و نقل از حوزه شهری و ایجاد مزیت نسبی برای فعالیتهای شرکتی حمل و نقل در شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) .
- ✓ توسعه شرکتهای حمل و نقل چند منظوره و ارائه خدمات انبارداری و لجستیک .

ماده ۵- کمیسیون موافقت اصولی ، در صدور موافقت اصولی احداث مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیرپارک ویا

سایر تاسیسات رفاهی بین راهی می بایست نکات ذیل را مد نظر قرار دهد :

الف - نیاز محل مورد نظر به احداث مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیرپارک و سایر تاسیسات مذکور.

ب - وجود حجم قابل توجه تردد در راههای شریانی ، ترانزیتی و راههای اصلی و فرعی

ه - مطابقت مکان پیشنهادی با شرایط ترافیکی و رعایت ایمنی در راههای دسترسی .

ماده ۶- صدور موافقت اصولی احداث شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) و یا مجتمع خدماتی رفاهی و یا

تیرپارک ، ویا سایر تاسیسات رفاهی بین راهی بنام متقاضی منوط به ارائه درخواست کتبی و مدارک

ذیل به سازمان و یا اداره کل استان می باشد :

الف - در مورد اشخاص حقیقی ارائه تصویر کارت ملی معتبر و شناسنامه .

ب - در مورد اشخاص حقوقی ارائه تصویر اساسنامه و آخرین آگهی تغییرات روزنامه رسمی و سایر مدارک مربوطه.

بصره - احداث و بهره برداری از شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) می بایست صراحتاً در اساسنامه قید شده باشد . ضمناً در خصوص مجتمع های خدماتی رفاهی و یا تیر پارک ، موضوع فعالیتهای شرکتی متقاضی در اساسنامه آنها می بایست دارای ارتباط با موضوع احداث و بهره برداری و نگهداری مجتمع های خدماتی رفاهی و یا تیر پارک باشد .

ه - ارائه مدارک مربوط به کروکی زمین و مستندات مربوط به مالکیت زمین و یا تعهد به تملک زمین در طی مدت موافقت اصولی .



د - تعهد به اخذ و ارائه مجوزهای لازم از سایر سازمانها و دستگاههای ذیربط از قبیل سازمان محیط زیست ، شرکت ملی بخش فرآورده های نفتی ، شهرداری یا بخشداری ، شورای ترافیک و غیره که متقاضی می بایست در صورت صدور موافقت اصولی در مدت تعیین شده در موافقت اصولی نسبت به اخذ و ارائه آنها اقدام نماید .

ه - پرداخت هزینه های تعیین شده جهت صدور موافقت اصولی و گواهی دسترسی به راه اصلی .

و - ارائه تعهد محضری لازم به سازمان مبنی بر رعایت تمامی ضوابط و مقررات موجود و ابلاغی .

ماده ۷- کمیسیون درخواست متقاضی و ضمائم مربوطه را بر اساس شرایط و ضوابط بررسی و در صورت تایید ، موافقت اصولی احداث با مدت معین را صادر و در غیر اینصورت آن را رد خواهد کرد . در این زمینه چنانچه درخواست به علل قابل رفع ، رد شده باشد متقاضی می تواند پس از برطرف نمودن موارد قابل رفع ، درخواست خود را مجدداً به کمیسیون ارسال نماید .

ماده ۸- مدت اعتبار موافقت اصولی با در نظر گرفتن اخذ استعلامات لازم و اجرای طرح مصوب حداقل ۶ ماه و حداکثر ۴۸ ماه خواهد بود که توسط کمیسیون موافقت اصولی تعیین خواهد شد .

تبصره (۱) - چنانچه عدم اقدام متقاضی طبق برنامه زمانبندی در مهلت مقرر در موافقت اصولی مستند به عللی موجه باشد پس از بررسی در کمیسیون موافقت اصولی و در صورت احراز ، موافقت اصولی به تنسخبص کمیسیون قابل تمدید خواهد بود .

تبصره (۲) - دارنده موافقت اصولی موظف است گزارش پیشرفت کار را طبق برنامه زمانبندی و در مدت اعتبار موافقت اصولی به تأیید اداره کل استان مربوطه برساند. در صورت عدول از مفاد این تبصره ، پس از اخطار کتبی لازم و در صورت عدم رفع تخلف وهمچنین در صورت عدول از اجرای هر یک از تعهدات و تکالیف مندرج در موافقت اصولی ، موافقت اصولی صادره توسط سازمان یا اداره کل استان ابطال شده و مراتب به



طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی

متقاضی ابلاغ خواهد شد و هیچگونه ادعایی از سوی متقاضی در خصوص هزینه های احتمالی انجام شده پذیرفته نخواهد بود.

ماده ۹- طرحهای مزبور صرفاً در قالب نقشه هایی که توسط متقاضی تهیه و به تأیید سازمان می رسد احداث خواهد شد. بدیهی است می بایست کلیه بینس بینی های لازم جهت استقرار واحدهای خدمات عمومی حسب دستورالعملهای مربوطه، توسط دارنده موافقت اصولی صورت گرفته و مورد اجرا قرار گیرد.

تبصره - هر گونه تغییر در نقشه های مصوب از سوی سازمان و یا توقف فعالیت احداث می بایست با هماهنگی و کسب مجوز کتبی قبلی از سازمان باشد.

ماده ۱۰- ادارات کل استان مربوطه موظفند طبق دستورالعمل های ابلاغی بطور مستمر، بر ساخت واحدهای موضوع موافقت اصولی برابر برنامه زمانبندی ارائه شده از سوی دارنده موافقت اصولی نظارت دانسته و در صورت مشاهده هر گونه تخلف، موضوع را بدو بصورت کتبی به دارنده موافقت اصولی اعلام و در صورت عدم رفع تخلف مراتب را جهت اتخاذ تصمیم به کمیسیون موضوع ماده ۲۲ این مجموعه شرایط و ضوابط منعکس نمایند.

ماده ۱۱- هر گونه نقل و انتقال و به تبع آن تغییر نام و یا تغییر نام به صورت مستقل موافقت اصولی صادره بنابر درخواست متقاضی و پس از کسب موافقت کمیسیون بلامانع خواهد بود.

فصل سوم : بهره برداری



ماده ۱۲- پس از اتمام عملیات احداث طرح ، متقاضی ضمن رعایت موارد ذیل با ارائه درخواست کتبی جهت صدور پروانه بهره برداری اقدام خواهد نمود:

الف - ارائه تأییدیه اتمام عملیات ساخت و ساز و امکان بهره برداری از موضوع موافقت اصولی طبق دستورالعملهای ابلاغی سازمان.

ب - پرداخت وجوه مربوط به پروانه بهره برداری و سایر تعرفه های مربوطه که به تأیید مجمع عمومی سازمان رسیده است .

ج - اخذ کلیه مجوزهای لازم بهره برداری از ارگانهای ذیربط .

د - ارائه تعهدنامه رسمی به اداره کل استان مبنی بر رعایت تمامی ضوابط و مقررات موجود و ابلاغی در مورد نحوه فعالیت و بهره برداری در طول مدت اعتبار پروانه بهره برداری طبق نمونه فرم تعهدنامه ابلاغی سازمان .
تبصره - اخذ مجوزهای مربوط به واحدهای صنفی از مراجع ذیربط بعهده بهره برداران هر یک از واحدها می باشد .

ماده ۱۳- بهره بردار مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیربارک و یا شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) موظف به رعایت کلیه موارد ابلاغی از جمله موارد ذیل می باشد :

۱- بهره برداری و نگهداری و ارائه خدمات مطلوب و مشتری مدار در مجموعه مطابق دستورالعملهای ابلاغی .

۲- ارائه کلیه اطلاعات و آمارهای مورد نیاز سازمان .

۳- استقرار سیستم اطلاع رسانی مورد نظر سازمان در محل مجموعه و ارائه اطلاعات به عموم مراجعین .

۴- تامین امنیت و حراست ، حفظ اموال ، نظافت ، تعمیر ، نگهداری مستحقات و پرداخت هزینه های بهره برداری از مشاعات از جمله : آب ، برق و گاز و غیره .

۵- نظارت جهت کنترل زمان ورود و خروج وسائط نقلیه ترانزیتی در تیربارکها .



۶- نصب تابلوها و علائم ترافیکی هشدار دهنده طبق الگوهای مورد تأیید سازمان .

تبصره ۱- تغییر کاربری موضوع موافقت اصولی یا پروانه بهره برداری تحت هر عنوان ممنوع است مگر با اخذ موافقت قبلی و کتبی سازمان و یا اداره کل استان.

تبصره ۲- نقل و انتقال موضوع پروانه بهره برداری با اطلاع قبلی و اخذ موافقت کتبی سازمان مجاز است.

ماده ۱۴- بهره بردار مجاز است بهره برداری از غرف و فروشگاههای داخل مجموعه را به اشخاص حقیقی و حقوقی متقاضی اعم از واحدهای صنفی و غیره منطبق بر کاربریهای تعیین شده واگذار نماید . واگذاری غرف به اشخاص نالفا مسئولیت حسن اجرای امور و نحوه بهره برداری با رعایت تعهدات این مجموعه شرایط و ضوابط و سایر مقررات موضوعه توسط بهره بردار نمی بانسد و در هر حال مسئولیت نگهداری مجتمع خدماتی رفاهی بین راهی و یا تیرپارک و یا شهرک حمل و نقل (پایانه بار عمومی) بر عهده بهره بردار است. بدیهی است در صورت فروش یا واگذاری کل مجموعه در هر زمان، انتقال گیرنده بعدی به شرح موارد یاد شده در این مجموعه شرایط و ضوابط مسئول خواهد بود.

تبصره - بهره بردار می تواند نسبت به واگذاری نگهداری و بهره برداری بارکینگ عمومی موضوع پروانه بهره برداری صرفاً در قالب اجاره به اشخاص ثالث اقدام نماید . بدیهی است این قبیل واگذاری (اجاره) نالفا مسئولیت بهره بردار طبق این مجموعه شرایط و ضوابط و سایر قوانین و مقررات موضوعه نخواهد بود .

ماده ۱۵- اجرای طرح توسعه مجتمع خدماتی رفاهی و یا تیرپارک و یا شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) ممنوع است مگر با اخذ مجوز قبلی و کتبی لازم از سازمان و یا اداره کل استان.

ماده ۱۶- در شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) ، تعیین نرخ عرصه و یا عرصه و اعیانی مستحدمات شرکتهای حمل و نقل با توافق بهره بردار و متقاضی خرید و تعیین نرخ انواع خدمات و مستحدمات عمومی از قبیل حق پارکینگ و غیره با توافق بهره بردار و نماینده صنف مربوطه خواهد بود که در



صورت عدم توافق ، موضوع به هیئت سه نفره کارشناسان رسمی دادگستری (یک نفر کارشناس رسمی دادگستری به انتخاب بهره بردار ، یک نفر کارشناس رسمی دادگستری به انتخاب انجمن صنفی مربوطه و یک نفر کارشناس رسمی دادگستری مرضی الطرفین) حسب مورد ارجاع خواهد شد و نظر هیئت مذکور برای طرفین لازم الاجرا است . بدیهی است پرداخت حق الزحمه کارشناسان مذکور بالمناصفه بر عهده طرفین می باشد .

دوره ۱۷- تعیین نرخ حق یارکینگ تیرپارک توسط کارشناس رسمی دادگستری با در نظر گرفتن شرایط و مقتضیات و عرف هر منطقه تعیین می گردد .

دوره ۱۸- اداره امور فضاهای عمومی شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) بر عهده شورایی متشکل از بهره بردار و نماینده اداره کل استان و نماینده انجمن صنفی شرکتها و موسسات حمل و نقل و نماینده استفاده کنندگان سایر غرف مستقر در شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) می باشد که مسئولیت و وظایف آنها به ترتیب ذیل می باشد :

الف - تعیین میزان و چگونگی و نحوه پرداخت هزینه های تعمیرات اساسی در فضای عمومی بر عهده شورا بوده که هزینه مصوب می بایستی توسط استفاده کنندگان مستقر در شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) پرداخت شود.

ب - رفع اختلافات احتمالی پیرامون هزینه های نگهداری فضای عمومی و مشاعی (از قبیل حق شارژ) که بر عهده هر یک از استفاده کنندگان مستحدثات مستقر در شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) می باشد.

تبره - به هنگام انعقاد قرارداد واگذاری هر یک از مستحدثات شهرک حمل و نقل (پایانه عمومی بار) از سوی مالک با متقاضیان ، می بایست در مفاد قراردادهای تنظیمی آنها ، رعایت مفاد این مجموعه شرایط و ضوابط و آئین نامه ها و دستورالعملهای ابلاغی سازمان پیش بینی گردد و حتی در صورت عدم پیش بینی، رعایت مفاد موارد یاد شده برای انتقال گیرندگان هر یک از مستحدثات لازم رعایه است . کلیه استفاده کنندگان مستقر در شهرک



طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی

حمل و نقل (پایانه عمومی بار) ملزم می باشند نسبت به ارائه تعهدنامه رسمی مبنی بر رعایت ضوابط مربوط به نگهداری و بهره برداری از فضای عمومی و متاعی آن برابر این مجموعه شرایط و ضوابط اقدام و همچنین کلیه بهره برداران مستحدثات و غرف مکلف به پرداخت هزینه های مقرر می باشند .

ماده ۱۹- سازمان و یا اداره کل استان، پس از بررسی مدارک و در صورت تایید نسبت به صدور پروانه بهره برداری اقدام می نماید .

تجربه - مدت اعتبار پروانه بهره برداری به مدت حداکثر ۶۰ ماه می باشد که مدت مذکور در صورت رعایت شرایط و ضوابط مقرر قابل تمدید می باشد .

فصل چهارم : خدمات قابل ارائه سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای

و تعرفه های پیشنهادی

ماده ۲۰- خدمات قابل ارائه توسط سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای و تعرفه های آن



سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی

ردیف	عنوان خدمات	توضیحات خدمات	نحوه محاسبه	نحوه دریافت
۱	صدور پروانه موافقت اصولی مجتمع‌های خدماتی رفاهی، تیربارکها و نسهرکهای حمل و نقل	<p>۱- مدت صدور موافقت اصولی احداث مجتمع‌های خدماتی رفاهی و تیربارکها الف) در آزادراهها و بزرگراهها مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال (ده میلیون ریال) ب) سایر راهها مبلغ ۵۰۰۰۰۰۰ ریال (پنج میلیون ریال)</p> <p>۲- مدت صدور موافقت اصولی شهرکهای حمل و نقل (پایانه‌های بار) مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال (دو میلیون ریال)</p> <p>۳- مدت تمدید موافقت اصولی (ماده) هر بوبت مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰ ریال (دو میلیون ریال)</p>	برج ثابت	زمان صدور موافقت اصولی و تمدید موافقت اصولی
۲	صدور و تمدید پروانه بهره‌برداری از مجتمع‌های خدماتی رفاهی، تیربارکها و نسهرکهای حمل و نقل	<p>به ازای هر متر مربع عرصه سالانه مبلغ ۱۰۰۰۰ ریال (هزار ریال)</p> <p>توضیح: پروانه بهره‌برداری مدت دار حداکثر ۵ ساله میباشد</p>	$10000 \times$ متراثر عرصه = نرخ صدور پروانه بهره‌برداری	زمان صدور و یا تمدید پروانه بهره‌برداری
۳	اعطای حق دسترسی به راه اصلی	بر حسب نوع راه و میزان تردد بر اساس برآورد گروه کارشناسی منتخب هیات عامل سازمان تعیین میگردد	محاسبه بر اساس قیمت برآوردی	سالانه برای مدت بهره‌برداری در زمان صدور پروانه بهره‌برداری
۴	صدور و تمدید موافقت اصولی و پروانه بهره‌برداری مجتمع‌های خدماتی و رفاهی با محوریت خاص	بر اساس دستورالعملی که به تأیید و تصویب هیات عامل سازمان می‌رسد تعیین و اعلام میگردد	نرخ ثابت	زمان صدور موافقت اصولی و پروانه بهره‌برداری
۵	صدور پروانه فعالیت شرکت‌های حمل و نقل داخلی (کالا و مسافر)	<p>مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال (ده میلیون ریال) برای شرکت‌های مناطق محروم و درجه ۴ - سایر مناطق با توجه به شرایط حمل و نقلی تا سقف ده میلیون ریال توسط هیات عامل سازمان تعیین میگردد</p>	نرخ ثابت	زمان صدور و یا تمدید پروانه فعالیت
۶	تمدید / تجدید پروانه فعالیت شرکتها و موسسات حمل و نقل داخلی (کالا و مسافر)	مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال (یک میلیون ریال) برای شرکت‌های مناطق محروم و درجه ۴ - سایر مناطق با توجه به شرایط حمل و نقلی تا سقف ده میلیون ریال توسط هیات عامل سازمان تعیین میگردد	نرخ ثابت	زمان تمدید / تجدید پروانه فعالیت



طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهسازی و حمل و نقل حاده ای

ردیف	عنوان خدمات	تعرفه خدمات	نوعه محاسبه	نوعه دریافت
۷	صدور پروانه فعالیت سرکتهای حمل و نقل بین المللی (کالاومسافر)	مبلغ ۱۵۰۰۰۰۰۰ ریال (یکصد و پجاه میلیون ریال) برای کلبه شرکتها	نرخ ثابت	زمان صدور پروانه فعالیت
۸	تمدید / تجدید پروانه فعالیت شرکتها و موسسات حمل و نقل بین المللی (کالاومسافر)	مبلغ ۱۵۰۰۰۰۰۰ ریال (پانزده میلیون ریال) برای تمدید و تجدید با توجه به آیین نامه های مربوطه	نرخ ثابت	زمان تمدید / تجدید پروانه فعالیت
۹	صدور پروانه عبور بین المللی باربری و مسافربری به کلبه کنسورها	مبلغ ۲۵۰۰۰۰۰ ریال (دویست و پجاه هزار ریال)	نرخ ثابت	زمان صدور پروانه عبور
۱۰	صدور مجوز حمل کالاهای وارداتی	مبلغ ۲۵۰۰۰۰۰ ریال (دویست و پجاه هزار ریال)	نرخ ثابت	زمان صدور مجوز حمل
۱۱	اصلاحیه مجوز حمل کالاهای وارداتی	مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال)	نرخ ثابت	زمان صدور اصلاحیه مجوز حمل
۱۲	کد رهگیری صدور بارنامه و صورت وضعیت و راهنامه برخط	حداکثر مبلغ ۱۰۰۰۰۰ ریال (ده هزار ریال) برای هر برگ بارنامه یا صورت وضعیت و راهنامه برخط	مطاسبه تعداد بارنامه ها یا صورت وضعیت ها و راهنامه های صادره هر شرکت که برای آن کد رهگیری تخصیص داده شده است * مبلغ تعیین شده = نرخ صدور کد رهگیری بارنامه و صورت وضعیت و راهنامه	زمان تسویه حساب بارنامه صورت وضعیت و راهنامه



سازمان راهسازی و حمل و نقل جاده‌ای



جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی

طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی

نوعه دریافت	نوعه محاسبه	تعرفه خدمات	عنوان خدمات	ردیف				
زمان صدور پروانه حمل بار ترافیکی و یا اجازه نامه	نرخ صدور پروانه (الف یا ب) با در نظر گرفتن وزن محموله * مسافت طی شده = نرخ صدور پروانه حمل بارهای ترافیکی یا اجازه نامه (حداقل نرخ صدور پروانه ۲۰۰۰۰۰ ریال)	الف) بار ترافیکی - عرض بین ۲/۶۰-۵ متر یا طول بین ۵/۱۶-۳۰ متر یا ارتفاع بیش از ۵/۴ متر یا وزن تا ۹۶ تن	صدور پروانه حمل و اجازه نامه ویریه بارهای ترافیکی و حججیم	۱۳				
		۱- وزن کل وسیله کمتر از ۴۴ تن مسلح ۵۰۰ ریال برای هر کیلومتر						
		۲- وزن کل وسیله از ۴۴ تا ۶۲ تن مسلح ۱۰۰۰ ریال برای هر کیلومتر						
		۳- وزن کل وسیله از ۶۲ تا ۹۶ تن مسلح ۱۵۰۰ ریال برای هر کیلومتر						
		ب) بار ترافیکی - عرض بیش از ۵ متر یا طول بیش از ۳۰ متر یا ارتفاع بیش از ۵/۴ متر یا وزن برابر یا بیشتر از ۹۶ تن						
		۱- وزن کل وسیله کمتر از ۴۴ تن مسلح ۷۵۰ ریال برای هر کیلومتر						
		۲- وزن کل وسیله از ۴۴ تا ۶۲ تن مسلح ۱۵۰۰ ریال برای هر کیلومتر						
		۳- وزن کل وسیله از ۶۲ تا ۹۶ تن مسلح ۲۵۰۰ ریال برای هر کیلومتر						
		۴- وزن کل وسیله از ۹۶ تا ۱۷۰ تن مسلح ۳۰۰۰ ریال برای هر کیلومتر						
		۵- وزن کل وسیله از ۱۷۰ تا ۲۵۰ تن مسلح ۴۰۰۰ ریال برای هر کیلومتر						
		۶- وزن کل وسیله از ۲۵۰ تا ۳۰۰ تن مسلح ۴۵۰۰ ریال برای هر کیلومتر						
		۷- وزن کل وسیله بیشتر از ۳۰۰ تن مسلح ۵۵۰۰ ریال برای هر کیلومتر						
		زمان خروج مسافران از پایانه مرزی			نرخ ثابت	۱۰۰۰۰۰۰ ریال (یکصد هزار ریال)	خدمات عمومی پایانه های مرزی	۱۴



سازمان اسنادی و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی

نوعه دریافت	نوعه محاسبه	تعارف خدمات	عنوان خدمات	ردیف	
زمان صدور، تعویض، تمدید، المثنی و تغییر حوزه برگ فعالیت (کارت هوسمند)	نرخ ثابت	الف) صدور، تعویض، المثنی و تمدید و تغییر حوزه برگ فعالیت رانندگان	<p>۱- مبلغ ۲۰۰۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال) برای صدور و تجدید المثنی</p> <p>۲- مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ ریال (یکمصد هزار ریال) برای تمدید</p> <p>۳- مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال (یک میلیون ریال) برای تغییر حوزه فعالیت</p> <p>ب) صدور، تعویض، المثنی و تمدید برگ فعالیت ناوگان</p> <p>۱- برای کامیون: ۱۰ سال مبلغ ۲۰۰۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال)</p> <p>۲- برای کامیون: ۱۰ تا ۲۵ سال، مبلغ ۵۰۰۰۰۰۰ ریال (پنج میلیون ریال)</p> <p>۳- برای کامیون: ۲۵ سال، مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال (دویست میلیون ریال)</p> <p>۴- برای اتوبوس: ۱۰ سال زیر ۱۰۰ میلیون، مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال)</p> <p>۵- برای اتوبوس: ۱۰ تا ۱۵ سال، مبلغ ۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال (پنج میلیون ریال)</p> <p>۶- برای اتوبوس: ۱۵ سال، مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال (دویست میلیون ریال)</p> <p>۷- برای مینی بوس: ۱۰ سال، مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال)</p> <p>۸- برای مینی بوس: ۱۰ تا ۱۵ سال، مبلغ ۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال (پنج میلیون ریال)</p> <p>۹- برای مینی بوس: ۱۵ سال، مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال (ده میلیون ریال)</p> <p>۱۰- برای سواری و وانت: ۵ سال، مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال)</p> <p>۱۱- برای سواری و وانت: ۵ تا ۱۰ سال، مبلغ ۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال (پنج میلیون ریال)</p> <p>۱۲- برای سواری و وانت: ۱۰ سال، مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال (ده میلیون ریال)</p> <p>۱۳- برای تعویض المثنی برگ فعالیت ناوگان در موارد فوق حداقل ۲۰۰۰۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال)</p>	<p>صدور، تعویض، تمدید، المثنی و تغییر حوزه برگ فعالیت رانندگان و ناوگان (کارت هوسمند)</p>	۱۵



سازمان اسنادی و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی

ردیف	عنوان خدمات	تعرفه خدمات	نوعه محاسبه	نوعه دریافت
۱۶	ارائه اطلاعات مختلف اسناد و مدارک حمل و نقل جاده ای (داخلی و بین المللی) و شبکه راهها به مقتضیات حقوقی و حقوقی	۱- اطلاعات حمل و نقلی برای هر رکورد حداکثر تا مبلغ ۲۰۰۰ ریال (در هزار ریال)	هزینه اطلاعات حمل و نقلی = تعداد رکورد * مبلغ تعیین شده	زمان ارائه اطلاعات
		۲- اطلاعات شبکه راهها برای هر کیلومتر حداکثر تا مبلغ ۱۵۰۰۰ ریال (بازده هزار ریال)	هزینه اطلاعات شبکه راهها = کیلومتر راه * مبلغ تعیین شده	
۱۷	اطلاع رسانی و پاسخ به استعلامات به کلیه ذینفعان حمل و نقلی (مردم عادی - رانندگان - شرکتهای - صاحبان کالا و...)	ارسال اطلاعات برای هر پیام حداکثر مبلغ ۱۰۰۰۰ ریال (ده هزار ریال)	هزینه ارسال پیام = تعداد پیام * مبلغ تعیین شده	زمان ارسال اطلاعات

تبصره ۱: هیأت عامل سازمان می تواند با توجه به شرایط و مقتضیات موجود بخشی از تعرفه های مصوب را با تغییرات تدریجی و حداکثر تا پایان سال ۱۳۹۴ به مورد اجراء بگذارد و یا اعمال بعضی از تعرفه های جدید را حداکثر تا مدت ۶ ماه به تعویق بیندازد.

تبصره ۲: با تصویب هیأت عامل سازمان تعرفه صدور کارت هوشمند برای ناوگان حمل و نقل روستایی تا ۵۰ درصد مشمول تخفیف میگردد.



فصل پنجم : نظارت بر بهره برداری

۲۱-۵۶- نظارت بر امر فعالیت و بهره برداری از شهرک حمل و نقل (بایانه عمومی بار) و یا مجتمع های خدماتی رفاهی و یا تیرپارک ها و یا سایر تاسیسات رفاهی بین راهی براساس دستورالعمل نظارت بر بهره برداری مصوب هیئت عامل سازمان ، بر عهده کمیته نظارت می باشد . کمیته نظارت موظف است طی بازدید های دوره ای از مجموعه های فوق الذکر بر نحوه و کیفیت ارائه خدمات نظارت و گزارشات لازم را به دبیر خانه کمیته ارائه نماید.

تبصره- دبیرخانه کمیته نظارت مذکور در اداره کل استان بوده و گزارش های ارسالی به دبیرخانه ، در کمیته نظارت مطرح و در صورت احراز و تایید هرگونه تخلف ، مراتب به صورت اخطار کتبی به بهره بردار اعلام می گردد تا نامبرده نسبت به رفع آن و یا ارائه دلایل قابل قبول ظرف مدت مقرر اقدام نماید . در صورت عدم رفع موارد اعلامی کمیته نظارت توسط بهره بردار و تکرار تخلف طبق گزارش کمیته نظارت و تأیید و احراز آن ، اداره کل استان مراتب تخلف را به دفتر سرمایه گذاری و نظارت بر بهره برداری جهت تکمیل پرونده اعلام می نماید و دفتر مذکور موضوع تخلف را بصورت مستند و مستدل به دبیرخانه کمیسیون رسیدگی به تخلفات موضوع ماده ۲۲ این مجموعه شرایط و ضوابط اعلام و ارسال می نماید.

۲۲-۵۶- رسیدگی به تخلفات بهره برداران مجتمع های خدماتی رفاهی و یا تیرپارکها و یا شهرک حمل و نقل (بایانه عمومی بار) از این مجموعه شرایط و ضوابط ، بر عهده کمیسیونی سه نفره متشکل از مدیر کل دفتر حقوقی، مدیر کل دفتر سرمایه گذاری و نظارت بر بهره برداری و حسب مورد مدیر کل دفتر



حمل و نقل کالا یا دفتر ترانزیت و بایانه های مرزی می باشد . ملاک تصمیم گیری کمیسیون رای اکثریت اعضا می باشد . تصمیم کمیسیون یادشده ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ قابل اعتراض می باشد و معترض می تواند اعتراض خود را بصورت کتبی و با ارائه مستندات و مدارک مربوطه اعلام نماید . کمیسیون نیز موظف است موارد اعلام شده از سوی بهره بردار را بررسی و نظریه قطعی اعلام نماید . بدیهی است چنانچه اعتراض به رای کمیسیون خارج از مهلت فوق الذکر توسط بهره بردار صورت گیرد موضوع قابلیت رسیدگی نداشته و تصمیمات اولیه کمیسیون قطعی تلقی شده و مراتب عدم وجاهت اعتراض صورت گرفته به دلیل خارج از مهلت بودن، کتباً به بهره بردار اعلام می گردد .

تبصره - به منظور جمع بندی و ارسال مدارک تخلف به کمیسیون نخلفات و ارسال دعوتنامه برگزاری جلسات کمیسیون و انشاء و ابلاغ تصمیم (رای) کمیسیون ، دبیرخانه ای در دفتر حقوقی تشکیل می گردد . لازم به ذکر است متناسب با فراهم شدن بسترهای لازم ، وظایف کمیسیون موضوع این ماده قابل تفویض به ادارات کل استانها نیز می باشد .

ماده ۲۳ - کمیسیون پس از بررسی موارد اعلامی و اسناد و مدارک و در صورت احراز تخلف ، بشرح ذیل تصمیم گیری می نماید:

الف - در صورت تغییر کاربری موضوع موافقت اصولی و یا بروانه بهره برداری بدون اخذ موافقت قبلی سازمان علیرغم اخطار کتبی اداره کل استان جهت اعاده وضعیت به حالت قبلی ، تعلیق اعتبار بروانه بهره برداری به مدت یک تا شش ماه.

تبصره - ادامه فعالیت و صدور بروانه بهره برداری معتبر موقوف به اعاده وضعیت به حالت قبلی برابر نقشه های سایت پلان مورد تایید سازمان در طول مدت تعلیق می باشد و در غیر اینصورت کمیسیون مجاز است تعلیق اعتبار پروانه بهره برداری متخلف را به مدت شش ماه دیگر تمدید و در صورت ادامه تخلف پروانه را بطور دائم لغو نماید .



ب - در صورت نداشتن پروانه بهره برداری در مرحله اول اخطار کتبی جهت تعیین تکلیف با دادن مهلت بیست روز و در صورت عدم اقدام موثر، کمیسیون می تواند نسبت به تعطیلی موضوع پروانه بهره برداری تا اخذ پروانه بهره برداری اقدام نماید. در صورت تعطیلی، مسئولیت ایراد خسارات مالی احتمالی به بهره برداران هر یک از مستحدثات، بر عهده بهره بردار غیر مجاز است.

ج - در صورت عدم تمدید پروانه بهره برداری علیرغم سه فقره اخطار کتبی با فواصل زمانی حداکثر یکماهه از سوی اداره کل استان تعطیلی موضوع پروانه بهره برداری تا اخذ پروانه بهره برداری. در صورت تعطیلی، مسئولیت ایراد خسارات مالی احتمالی به بهره برداران هر یک از مستحدثات، بر عهده بهره بردار غیر مجاز است.

د - در صورت نقل و انتقال و تغییر نام بدون اخذ موافقت قبلی و کتبی سازمان در مراحل اول، دوم، سوم اخطار کتبی با فواصل زمانی حداکثر یکماهه و در صورت عدم رفع تخلف، مسئولیت همچنان بر عهده بهره بردار بوده و نامبرده در کلیه امور پاسخگو می باشد.

ه - در صورت عدم رعایت مسائل بهداشتی و نظافتی حسب گزارش کمیته نظارت موضوع ماده ۲۱ این مجموعه شرایط و ضوابط با ذکر دقیق موارد، علیرغم دو مرحله اخطار بصورت کتبی با فواصل زمانی ده روز جهت رفع نواقص و معایب، تعلیق پروانه بهره برداری از یک تا شش ماه.

بصره - رفع نواقص و معایب ابلاغی به بهره بردار در طول مدت تعلیق پروانه بهره برداری مانع از اجازه بهره برداری مجدد (کتبی) بهره بردار توسط کمیسیون ماده ۲۲ این مجموعه شرایط و ضوابط نخواهد بود.

ماده ۲۴ - نمونه فرم موافقت اصولی و پروانه بهره برداری براساس فرمهای تایید شده سازمان می باشد.



ماده ۲۵- نیروی انتظامی مکلف است بنا به اعلام سازمان یا اداره کل استان از ادامه فعالیت متخلفین جلوگیری نماید. بدیهی است عنداللزوم اداره اماکن عمومی، شرکت ملی پخش فرآورده های نفتی، شبکه بهداشت و درمان و اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری در سطح استانها و سایر ارگانهای ذیربط می بایست همکاری و هماهنگی لازم را در خصوص نحوه و ادامه فعالیت مجموعه های فوق الذکر معمول و در صورت درخواست سازمان یا اداره کل استان، از ادامه فعالیت موضوع پروانه بهره برداری جلوگیری نمایند.

تبصره- در کلیه مواردی که بر اساس این ضوابط تخلفات ارتكابی منجر به تعطیلی و یا تعلیق پروانه فعالیت واحدهای موضوع ماده ۲۲ صادر می گردد با لحاظ نصب علائم و تجهیزات ایمنی لازم و انسداد مسیر از دسترسی به جاده های کسور توسط اداره کل استان جلوگیری بعمل می آید. دسترسی به جاده و رفع انسداد مسیر منوط به اتمام مدت تعطیلی یا تعلیق پروانه متخلف و برداخت هزینه های مربوطه می باشد.

ماده ۲۶- موافقت سازمان با تغییر کاربری غرف و فروشگاههای دارای قرارداد اجاره با اخذ سر قفلی منوط به برداخت مابه التفاوت سر قفلی جدید با سر قفلی قبلی غرفه یا فروشگاه به سازمان از طریق ارزیابی کارشناس رسمی دادگستری است.

ماده ۲۷- سازمان مجاز است روالهای اخذ بهای خدمات قابل ارائه را حتی الامکان به صورت مکانیزه و با توجه به توسعه دولت الکترونیکی از طریق دفاتر پیشخوان الکترونیکی انجام دهد.



۲۸۰۶- بهای خدمات قابل ارائه سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای هر ساله بر اساس رشد نصاب معاملات موضوع ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات قابل تعدیل است .

۲۹۰۶- با توجه به ماده ۴ قانون اصلاح موادی از قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و اجراء سیاستهای کلی اصل ۴۴ قانون اساسی و آیین نامه اجرایی سهم بهینه بخش های دولتی و غیر دولتی در فعالیتهای راه و راه آهن، کلیه تاسیسات احدائی در قالب قراردادهای امتیاز سرقفلی و مشارکت سازمان، منسوم مواد ۱ لغایت ۱۲ فصل اول شرایط و ضوابط مربوط به قانون اجازه واگذاری امتیاز سرقفلی و مشارکت غرف و فروشگاههای پایانه های عمومی بار و مسافر و مجتمع های خدماتی رفاهی بین راهی مصوب ۶ / ۴ / ۱۳۸۰ مجمع عمومی سازمان می باشد.

طرح جامع خدمات رفاهی بین راهی به استناد تبصره ذیل ماده واحده قانون اجازه واگذاری امتیاز سرقفلی و مشارکت غرف و فروشگاههای پایانه های عمومی بار و مسافر و مجتمع های خدمات رفاهی بین راهی مصوب ۱۳۷۷/۷/۵ در تاریخ ۱۳۹۲/۱۰/۱۴ و ۱۳۹۳/۶/۱۲ به تصویب مجمع عمومی سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای رسید و مقرر گردید موضوع در کارگروهی متشکل از نمایندگان اعضاء مجمع مورد بررسی قرار گیرد و نتیجه با تصویب ریاست محترم مجمع عمومی به مورد اجراء گذاشته شود . این شرایط و ضوابط از تاریخ تصویب جایگزین کلیه شرایط و ضوابط قبلی (بجز موارد مشمول ماده ۲۹ این شرایط و ضوابط) میگردد و کلیه ضوابط مغایر با آن لغو میگردد.